

UTBILDNING:

Projektledarcertifiering PMP®



Projektledarcertifiering PMP®

Introduktion

Certifierade projektledare leder till bättre säkerhet i genomförandet av projekt. Det handlar om att leverera med rätt kvalitet, i tid och inom beräknad kostnadsram.

I denna kurs skaffar du dig förståelse på djupet för hur ett projekt ska drivas samtidigt som du förbereder dig för certifieringen Project Management Professional, PMP®, enligt utförande från och med januari 2021. Certifieringen symboliserar hög kunskap och goda färdigheter inom projektledning och är högt aktad bland alla organisationer som arbetar i projektform.

Denna femdagarskurs bygger på kända metoder för projektledning enligt Project Management Institute (PMI)® och kommer ge dig färdigheter och kunskaper för att undvika misstag och öka din konkurrensfördel inom projektledningsyrket. Kursmaterial är auktoriserat av (PMI)® själva och kursen blandar teorigenomgångar med aktiviteter, diskussioner och korta filmer.

Projektledarcertifiering

PMP® är den viktigaste branschända certifieringen för projektledare och är globalt erkänt och efterfräгат. En PMP®-certifiering visar att innehavaren har erfarenhet, utbildning och kompetens att leda och styra projekt.

För att erhålla titeln PMP® krävs att personen uppfyller högt ställda krav på erfarenhet och utbildning, samtycker och följer "Code of Professional Conduct" samt blir godkänd på PMP®-examinationen.

Nytan av certifiering för organisationen är bl.a. att:

- Företaget säkerställer att deras projektledare har rätt kvalifikationer och kompetens.
- Den tydliggör vad som förväntas av projektledaren, vilket gör det enklare att erbjuda kunden rätt kvalitet. Det innebär för individen bl.a.:
- Ett kvitto på projektledarens kompetens inom projektledning.
- Ett tydligt arbetssätt med en klar struktur, vilket gör att projektledaren kan fokusera mer på projektets mer krävande moment.
- Hjälper i karriärutvecklingen och signalerar att projektledaren vill bli ännu bättre inom projektledning.

PMP®-Examinationen

Examinationen baseras på innehåll från 10 olika källor som är sammansatta i denna kurs. Den mäter tillämpningen av kunskap, färdigheter, verktyg och tekniker som används i praktisk projektledning. Kandidaterna måste även referera till sin professionella



erfarenhet, då många testfrågor är situationsanpassade. Det rekommenderas att deltagarna skriver examinationen tre till åtta veckor efter denna kurs.

Själva examinationen består av 200 flervalsfrågor som ska besvaras på fyra timmar, men det är endast 175 frågor som räknas in i poäng-bedömningen. De andra finns med för att avgöra om de ska användas som riktiga frågor i kommande examinationer. Frågorna är på engelska och har svarsalternativ, varav ett är rätt.

Projektledarcertifiering PMP®

Väldigt få personer kan gå in på examinationen och bli godkända utan noggrann förberedelse. Examinationen täcker ett brett område av projektledarrelaterade ämnen och uppdateras regelbundet för att innehålla de senaste koncepten. Därför är det väldigt viktigt att grundligt förstå kursens innehåll.

Utbildningens syfte

I den här kursen kommer du att bygga och hantera ett team för att planera, genomföra och slutföra ett projekt som är anpassat till omgivande affärsmiljön.

Kursen ska också hjälpa deltagarna förbereda sig inför PMP®-examinationen, vilken görs vid ett senare tillfälle, och väl förmedla vilken arbetsinsats det krävs för att certifiera sig.

Efter avslutad kurs kommer deltagarna att kunna:

- Skapa ett högpresterande team
- Planera och hantera projektet
- Utföra och bedöma projektarbetet
- Hålla projektteamet på rätt spår
- Ha affärsmiljön i åtanke

Kursens genomförande sker bland annat med hjälp av PMI CHOICE plattformen, en utbildningsplattform som möjliggör digitalt innehåll. PMI CHOICE är, på beställning av PMI®, speciellt anpassad till det av PMI® auktoriserade materialet.

För vem?

Utbildningen vänder sig till erfarna projektledare och ledare i projektinriktade organisationer som önskar bekanta sig med PMI®:s syn på projektledning och/eller ämnar certifiera sig som PMP®. Även chefer i projektverksamheten har behållning av en bättre förståelse för hur deras funktions-ansvar passar in i projekt.

För den som ämnar certifiera sig ställer PMI® vissa förkunskapskrav. Sökanden måste själv ansöka direkt till PMI® om att få skriva examinationen. Utförlig information återfinns på www.pmi-se.org. I korthet ska sökanden:

- Ha erhållit 35 h formell projektledarutbildning, och antingen:
- Inneha "Bachelor's Degree" dvs högskoleexamen eller motsvarande och ha arbetat minst 4500

timmar i eller med projekt under de senaste 3-8 åren, eller,

- Inneha "High School Diploma", d.v.s. gymnasieexamen, och ha arbetat 7500 timmar i eller med projekt under de senaste 5-8 åren.

Därtill måste kandidaterna kunna redovisa erfar-enhet i att effektivt leda och ansvara för projekt (to effectively lead and direct projects). Det är inte tillräckligt att ha deltagit i eller utfört vissa aktiviteter, man måste ha lett och ansvarat för dem.

Projektledarcertifiering PMP®

Innehåll

Creating a high-performing team

The success of your project depends on the people involved. A key role of a project manager is to assemble and manage the project team and any additional stakeholders.

Topics:

- Build a team
- Define team ground rules
- Negotiate project agreements
- Empower team members and stakeholders
- Train team members and stakeholders
- Engage and support virtual teams
- Build shared understanding about a project

Starting the project

Now that you've assembled a high-performing, engaged, and empowered project team, you are ready to get started with the planning of the project. Planning includes all aspects of a project including budget, schedule, scope, quality, project activities, procurement, and closure.

Topics:

- Determine appropriate project methodology/methods and practices
- Plan and manage scope
- Plan and manage budget and resources
- Plan and manage schedule
- Plan and manage quality of products and deliverables
- Integrate project planning activities
- Plan and manage procurement
- Establish project governance structure
- Plan and manage project/phase closure

Doing the work

Now that you have a project plan and have determined the requirements for managing the project from initiation to closure, you are ready to execute the project.

Topics:

- Assess and manage risks
- Execute project to deliver business value
- Manage communications
- Engage stakeholders
- Create project artifacts
- Manage project changes
- Manage project issues
- Ensure knowledge transfer for project continuity

Keeping the team on track

Now that the project team has been assembled and is doing the work of the project, you need to ensure that the team stays on track. As the project manager, you need to demonstrate the type of leadership that facilitates collaboration among the team and stakeholders, manages conflict, removes obstacles, and supports the team's performance.

Topics:

- Lead a team
- Support team performance
- Address and remove impediments, obstacles, and blockers
- Manage conflict
- Collaborate with stakeholders
- Mentor relevant stakeholders
- Apply emotional intelligence to promote team performance

Keeping the business in mind

Keeping a handle on the changes in both the internal and external business environments is the project manager's responsibility. Employing a continuous process improvement plan will ensure that the project's success can be consistently repeated within your organization.

Topics:

- Manage compliance requirements
- Evaluate and deliver project benefits and value
- Evaluate and address internal and external business environment changes
- Support organizational change
- Employ continuous process improvement

Tentamensförberedelser

- Genomgång av PMP®-certifieringsprocessen
- Nyttiga tips

Efter kurstid

Digitala övningsfrågor för att testa kunskaper, 100 frågor under 2 timmar.

Projektledarcertifiering PMP®

Program

Dag 1

09.00-18.00

- Introduktion och genomgång av programmet
- Build a team
- *Kaffe*
- Define team ground rules
- *Lunch*
- Negotiate project agreements
- Empower team members and stakeholders
- *Kaffe*
- Train team members and stakeholders
- Engage and support virtual teams
- Avslutning

Dag 2

08.00-17.30

- Build shared understanding about a project
- Determine appropriate project methodology/methods and practices
- *Kaffe*
- Plan and manage scope
- *Lunch*
- Plan and manage budget and resources
- *Kaffe*
- Plan and manage schedule
- Plan and manage quality of products and deliverables
- Avslutning

Dag 3

08.00-17.30

- Integrate project planning activities
- Plan and manage procurement
- *Kaffe*
- Establish project governance structure
- Plan and manage project/phase closure
- *Lunch*
- Assess and manage risks
- Execute project to deliver business value
- *Kaffe*
- Manage communications
- Engage stakeholders
- Avslutning

Dag 4

08.00-17.30

- Create project artifacts
- Manage project changes
- *Kaffe*
- Manage project issues
- Ensure knowledge transfer for project continuity
- Lead a team
- *Lunch*
- Support team performance
- Address and remove impediments, obstacles, and blockers
- *Kaffe*
- Manage conflict
- Collaborate with stakeholders
- Avslutning

Dag 5

08.00-16.00

- Mentor relevant stakeholders
- Apply emotional intelligence to promote team performance
- *Kaffe*
- Manage compliance requirements
- Evaluate and deliver project benefits and value
- *Lunch*
- Evaluate and address internal and external business environment changes
- Support organizational change
- Employ continuous process improvement
- *Kaffe*
- Tentamensförberedelser
- Diskussion och Frågor
- Avslutning

Projektledarcertifiering PMP®

Kursupplägg

Teoriavsnitten i kursen blandas med flera olika gruppaktiviteter och diskussioner. Dessa diskussioner sker med handledning av föreläsarna.

PMI CHOICE plattformen innehåller förutom kursmaterialet även värdefulla inslag som filmer, testfrågor för att mäta kunskap, checklistor, möjligheter att interagera med social media via plattformen.

Efter kursen finns möjlighet att testa sina kunskaper gnom att besvara digitala frågor via CANEA's utbildningsplattform.

Kursen ges av föreläsare med god pedagogisk förmåga och spetskunskap inom projektledning. Samtliga föreläsare har stor erfarenhet från projektledningsarbete, kan bidra med exempel från verkliga situationer och är auktoriserade av PMI®. Föreläsarna kan kommunicera både på svenska och engelska.

Kursavgift

Pris per deltagare anges i utbildningskalendern. I priset ingår fullständig kursdokumentation i digitalt eller fysiskt form, tillgång till PMI CHOICE plattformen, lunch samt för- och eftermiddagskaffe.

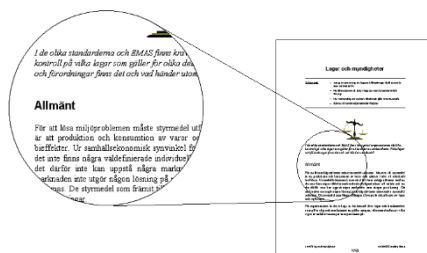
Kursbevis

Vid deltagande samtliga kursdagar utfärdas ett kursbevis.

Kursmaterial

Kursmaterialet består av en kurspärm där de olika föreläsningmomenten finns utförligt dokumenterade, aktuell version av PMBOK Guide samt frågebatteri.

Notera att kursmaterialet är på engelska även om kursen ges på svenska. Anledningen till detta är att PMP®-examinationen inte kan göras på svenska och därför är det nödvändigt att lära sig de korrekta engelska termerna.



Vårt mål är att alltid erbjuda det bästa utbildnings-materialet på marknaden.

Föreläsarna

Projektledarcertifiering PMP®

Vår utbildningsmetodik

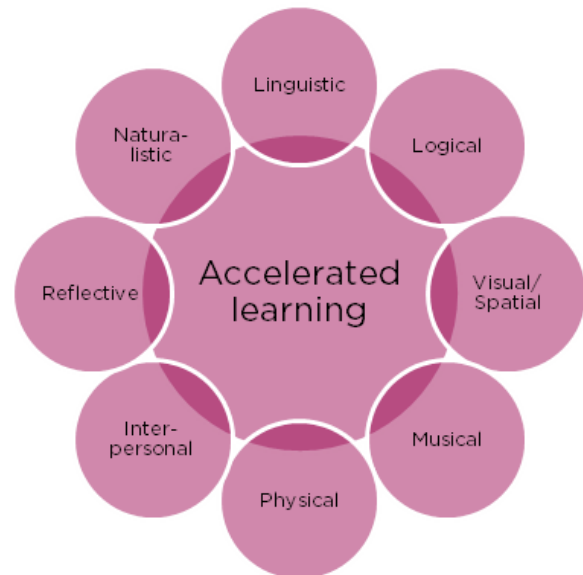
Vi håller både öppna och företagsinterna utbildningar. Kunskap är grunden till faktabaserade beslut och en förutsättning för att skapa engagemang hos ledning och personal. Kunskap är en del i våra metoder för att ändra beteende. Det räcker ofta inte med att bara tillföra information för att få människor att handla annorlunda.



Trappmodellen för informationsöverföring och bearbetning av värderingar och attityder

Vi kompletterar informationen med metoder för att bearbeta deltagarnas värderingar och attityder. Genom väl genomtänkta praktikfall går vi igenom alla steg i inlärningsprocessen. I företagsinterna utbildningar använder vi ofta trappmodellen (se bilden ovan) med träning i den egna verksamheten och uppföljning.

För att än mer skräddarsy utbildningen föregås de företagsinterna utbildningarna ofta av besök hos företaget och samråd med våra konsulter med omfattande erfarenhet.



Metodiken Accelerated Learning, vilket innebär att lärandet ska stimuleras med alla sinnen, tillämpas till stor del. Utbildningsgruppen ska bestå av max 20 personer, vilket ger föreläsaren möjlighet att aktivera alla deltagare i diskussioner. Genom att teorigenomgångar varvas med aktiviteter och praktikfall ges möjlighet till träning som underlättar inlärandet.

Kontakta oss för mer information:

Tel. 010-459 00 11
www.canea.se
utbildning@canea.se

CANEA – Varaktig framgång

Det finns tre nyckelfaktorer för en framgångsrik förändringsprocess: Kompetens att skapa och driva förändringen. IT-system som styr och stödjer den på rätt sätt. Och relevant kunskap hos dina medarbetare för att kunna upprätthålla den över tid. Vi är unika genom att samla dessa tre faktorer i ett integrerat erbjudande. Det är en viktig anledning till att vi har kunnat leverera fantastiska resultat till hundratals kunder de senaste 20 åren.



CANEA Management – Vi gör er verksamhet bättre!

Vår erfarenhet från mängder av uppdrag visar att det finns värdefulla möjligheter till förbättringar i varje organisation. För att möta allt hårdare krav gäller det att utveckla den egna verksamheten.

Vi har stor erfarenhet av vad som fungerar i verkligheten. Detta finns samlat i vårt eget metodbibliotek, som utgör kärnan i vår kunskaps- och erfarenhetshantering. Utifrån varje uppdrags-givares situation sker en anpassning, så att både helhet och detaljer fungerar i praktiken.

Våra konsulter kännetecknas av insikt i såväl helhet som detaljer i en organisations omvärld, funktion och ledning. De har också en väl utvecklad analytisk läggning samt förmåga att motivera. Pedagogisk förmåga är naturligtvis avgörande då vi lägger stor vikt vid kunskapsöverföring.

CANEA ONE – Integrerad programfamilj!

CANEA ONE är en heltäckande programfamilj för effektiv verksamhetsledning. Systemet möjliggör styrning, genomförande, uppföljning och förbättring av verksamheten tack vare en helt integrerad hantering av strategier, projekt, processer, ärenden och dokument.



CANEA Document

Ett dokumenthanteringssystem som skapar ordning och reda. Hanterar med fördel ett integrerat ledningssystem.



CANEA Workflow

Ett ärendehanteringssystem som låter er designa, driftsätta och följa upp alla typer av arbetsflöden i en och samma lösning.



CANEA Project

Ett omfattande och lättanvänt projekt-, portfölj- och resurshanteringssystem med stöd för alla delar av projektverksamheten.



CANEA Process

En effektiv lösning för modellering, kommunikation, samarbete och förbättring av verksamhetens processer.



CANEA Strategy

Gör det möjligt att aktivera strategin genom smarta funktioner för bland annat målnedbrytning, kommunikation och visualisering.