

UTBILDNING:

QMS ISO 9001:2015

Lead Auditor



QMS ISO 9001:2015 Lead Auditor

Introduktion

Revisioner görs för att undersöka om, och säkerställa att, ett kvalitetssystem hos en organisation uppfyller de krav som ställs på det. Kraven på externrevisorers utbildning är större än på internrevisorerna och därför finns denna utbildning. För att kunna bli en kompetent revisor och göra bra och effektiva revisioner krävs att du har den teoretiska kunskapen och den praktiska erfarenheten.

Denna utbildning ger dig all den teoretiska kunskap du behöver som revisionsledare och en hel del praktisk träning i form av praktikfall och rollspel. Utbildningen bedrivs i internatform i en gemytlig miljö under fem långa och intensiva dagar och avslutas med ett formellt prov. Det ingår även en hemuppgift före kursen.

IRCA

Denna kurs är certifierad av International Register of Certificated Auditors, IRCA, i England. Kursens registreringsnummer hos IRCA är A18111.

Utbildningen ger dig en personlig merit utöver vanliga revisionskurser genom att du kan ansöka om registrering som revisor hos IRCA när du blivit godkänd på kursen. Observera att utbildningen bara ger dig den revisionsutbildning du behöver. Utöver denna ställer IRCA andra krav (exempelvis på revisionserfarenhet) för att du ska kunna registrera dig.

Förkunskaper och regler

IRCA ställer omfattande krav på revisionskurser och de gäller för denna utbildning.

Deltagaren ska ha viss förkunskap om innehåll, tillämpning och införande av ISO 9000-serien. Om du inte har det rekommenderar vi att du går någon av kurserna "Verksamhetsledningssystem i praktiken" eller "ISO 9001 Grundkurs".

Deltagaren måste vara närvarande under hela kurs tiden. Mobiltelefon eller liknande stör kursen och de andra deltagarna och får inte vara påslagna under kurs tiden. Undantag för speciella behov kan göras.



Examination och kursbevis

Under hela utbildningen kommer deltagaren att kontinuerligt utvärderas mot utbildningsmålen. Både prestationer på praktikfall och under övrig kurs tid bedöms. En deltagare som blir underkänd i den kontinuerliga bedömningen måste gå om hela utbildningen igen.

Sista dagen görs ett omfattande skriftligt prov. En deltagare som blir underkänd i det skriftliga provet, men som blivit godkänd i den kontinuerliga bedömningen, har rätt att göra ett

QMS ISO 9001:2015 Lead Auditor

omprov, vilket ska göras inom 12 månader från sista kursdagen för att godkännas av IRCA. Skulle deltagaren missa omprovet måste denne gå om hela kursen.

Vid godkänt resultat både i den kontinuerliga bedömningen och på den avslutande tentamen utfärdas kursbevis. Detta är ett viktigt underlag vid ansökan om IRCA-registrering. Observera att IRCA vid ansökan bara godkänner meriter som är högst 3 år gamla. Som underlag för en IRCA-ansökan har alltså diplom (Certificate of Successful Completion) en begränsad giltighetstid på 3 år räknat från kursens sista dag.

Vid icke godkänt resultat utfärdas ett deltagarbevis.

Utbildningens syfte

Utbildningens syfte är att ge blivande andra- och tredjepartsrevisorer tillräcklig revisionsutbildning, genom att uppfylla IRCA:s utbildningsmål.

Utbildningen ska säkerställa att de deltagare som fullföljer utbildningen på ett framgångsrikt sätt, har tillräckliga kunskaper för att utföra andra- och tredjepartsrevisioner.

Genom att utsättas för realistiska situationer förbereds deltagarna för att leda revisioner hos främmande företag.

IRCA:s utbildningsmål

Efter kursen ska deltagarna kunna:

- Beskriva syftet med kvalitetssystem och förklara de 8 kvalitetsledningsprinciperna.
- Förklara syftet, innehållet och det inbördes förhållandet mellan ISO 9000, ISO 9001, ISO 9004 och ISO 19011.
- Tolka kraven i ISO 9001 i revisions-sammanhang.
- Beskriva revisorers och revisionsledares roller och ansvar.
- Planera och genomföra en revision i enlighet med ISO 19011, och visa förmåga att: a) planera och förbereda effektivt b) samla objektiva bevis genom effektiva intervjuer, observationer, stickprov och noteringar c) analysera och tolka information för att avgöra överensstämmelse med krav.

- Rapportera revisionen, inklusive faktabaserade och värdeadderande avvikelserapporter.
- Genomföra uppföljningsaktiviteter, inklusive utvärdering av korrigerande åtgärders verkan.

För vem?

Personal som bygger och reviderar kvalitetssystem i företag samt revisorer hos certifieringsorgan går denna utbildning. De som arbetar med leverantörsbedömningar och leverantörsutveckling är också vanliga deltagare. Förkunskaper krävs.

Hemuppgift

Cirka två veckor före kursen erhåller deltagaren en hemuppgift, som ska vara utförd när kursen börjar. Beroende på förkunskaper tar den olika lång tid. En någorlunda ovan deltagare bör räkna med 8-10 timmar, utspridda under ett antal dagar.

Utbildningsmetod

Kursen är uppbyggd runt deltagarnas arbete med att lösa praktikfall. Mer än halva kurstiden ägnas åt praktiska övningar i grupp. På detta sätt ges en mycket omfattande träning i hur man agerar i verklighetsnära situationer. Dessutom tränas deltagarna bl.a. i intervjumetodik och presentation. För bästa resultat rekommenderar vi att deltagarna utanför schemalagd tid repeterar varje dags genomgångna aktiviteter. Utbildningen genomförs därför i internatform.

Räkna inte med att du hinner med något annat på kvällarna. Tiden behövs till praktikfall och till självstudier inför provet. På fjärde dagens kväll ingår ett en timme långt obligatoriskt moment, där resultatet av ett övningsprov diskuteras individuellt med en föreläsare.

Språk

Detta är en helt och hållet svensk utbildning och genomförs självklart helt på svenska, med svenskt material, svenska föreläsare etc. Kursen kan även ges företagsinternt på engelska med engelskt material.

QMS ISO 9001:2015 Lead Auditor

Föreläsarna

Utbildningen ges av föreläsare med spetskunskap, stor erfarenhet och god pedagogisk förmåga. Samtliga föreläsare har praktisk konsult- och revisionserfarenhet och kan bidra med exempel från verkliga situationer. Föreläsarna är IRCA-registrerade Lead Auditors.

Innehåll

Introduktion

- Program
- Introduktion

Bakgrund

- Bakgrund till revisioner
- Kvalitetsledningsprinciper

Att tolka ISO 9001

- Terminologi
- ISO 9000-serien
- Innehållet i ISO 9001

Revision av...

- Dokumentation av ett kvalitetssystem
- Revision av en kvalitetspolicy
- Revision av ledningens genomgång
- Revision av konstruktion och projekt
- Revision av varuproduktion

Allmänt om revisioner

- Kvalitetsrevisioner
- Tredjepartscertifiering
- Revisionsprocessen

Att genomföra en revision

- Planering och förberedelser
- Öppningsmöte
- Utförande av revision
- Guider
- Revisorn och den reviderade
- Dokumentation, avslutningsmöte och uppföljning
- Vanliga kvalitetsverktyg

Övrigt

- Kvalificering av revisorer

Hemuppgift

- Hemuppgift

Standard

- ISO 9001:2015

Praktikfall

- Vad är viktigt?
- Att bli bekant med ISO 9001
- Summera kravelement
- Dokumentgranskning
- Förberedelse av revision
- Förberedande av checklistor
- Genomföra revision, del 1-4
- Tipspromenad
- Observationsrapporter
- Summering i ord
- Korrigerande åtgärder och uppföljning

Program

Dag 1

09.00-19.30

- Introduktion, genomgång av programmet, mål med kursen
- Varför görs revisioner, grundbegrepp
- *Kaffe*
- Revision av: Huvudprocesskarta och processledning
- Praktikfall 1: Vad är viktigt?
- *Lunch*
- Genomgång av praktikfall 1
- Revision av: Dokumentation
- Praktikfall 2-1: Att tolka ISO 9001
- *Kaffe*
- Genomgång av Praktikfall 2-1
- Revision av: Ledningens ansvar
- Praktikfall 2-2: Att tolka ISO 9001
- *Frukt*
- Genomgång av Praktikfall 2-1
- Revision av: Konstruktion, inköp och produktion
- Praktikfall 2-3: Att tolka ISO 9001
- *Middag*
- Självstudier

Dag 2

08.00-19.30

- Återblick på föregående dag
- Genomgång av Praktikfall 2-3
- Revision av: Mätning, analys och förbättring
- Praktikfall 2-4: Att tolka ISO 9001
- *Kaffe*
- Genomgång av Praktikfall 2-4

QMS ISO 9001:2015 Lead Auditor

- Kvalitetsrevisioner, tredjepartscertifiering
- Revisionsprocessen: revisionsprogram, förberedelser, dokumentgranskning
- *Lunch*
- Forts. Revisionsprocessen: revisionsprogram, förberedelser, dokumentgranskning
- Praktikfall 3: Dokumentgranskning
- Genomgång av praktikfall 3
- *Kaffe*
- Praktikfall 4: Förberedelse av revision
- Genomgång av praktikfall 4
- *Frukt*
- Checklistor
- Praktikfall 5: Förberedande av checklistor
- Sammanfattning av dag 2, självstudier
- *Middag*

Dag 3

08.00-19.30

- Återblick på föregående dag
- Genomgång av Praktikfall 5
- Öppningsmöte, utförande av revision
- *Kaffe*
- Praktikfall 6: Genomföra revision Del 1: Förberedelse
- Praktikfall 6: Genomföra revision Del 2: Intervju
- *Lunch*
- Forts. Praktikfall 6: Genomföra revision Del 2: Intervju
- Gemensam diskussion om intervjuer
- Praktikfall 7: Tipspromenad
- *Kaffe*
- Dokumentation av revisionen, observationsrapporter
- Praktikfall 8: Observationsrapporter
- *Frukt*
- Genomgång av Praktikfall 8
- Sammanfattning av dag 3, självstudier
- *Middag*

Dag 4

08.00-23.00

- Återblick på föregående dag
- Revisorn och den reviderade
- Avslutningsmöte
- Praktikfall 6: Genomföra revision Del 3: Sammanställning
- *Kaffe*
- Forts. Praktikfall 6, Del 3
- Praktikfall 6: Genomföra revision Del 4: Avslutningsmöte
- *Lunch*
- Forts. Praktikfall 6: Genomföra revision Del 4: Avslutningsmöte
- Gemensam diskussion
- Praktikfall 9: Summering i ord
- *Kaffe*
- Genomgång av praktikfall 9
- Övningsprov
- Sammanfattning av dag 4
- *Middag*
- Självstudier
- *Under kvällen: 1 timme obligatorisk individuell genomgång av övningsprovet (45 min ensam, 15 min med föreläsare)*

Dag 5

08.00-15:00

- Återblick på föregående dag
- Korrigerande åtgärder och uppföljning
- Praktikfall 10: Korrigerande åtgärder och uppföljning
- *Kaffe*
- Genomgång av Praktikfall 10
- Certifiering och registrering av revisorer
- Repetition av kursen
- Utvärdering
- *Lunch*
- Prov
- *Kaffe* och avslutning

QMS ISO 9001:2015 Lead Auditor

Vår utbildningsmetodik

Vi håller både öppna och företagsinterna utbildningar. Kunskap är grunden till fakta-baserade beslut och en förutsättning för att skapa engagemang hos ledning och personal. Kunskap är en del i våra metoder för att ändra beteende. Det räcker ofta inte med att bara tillföra information för att få människor att handla annorlunda.

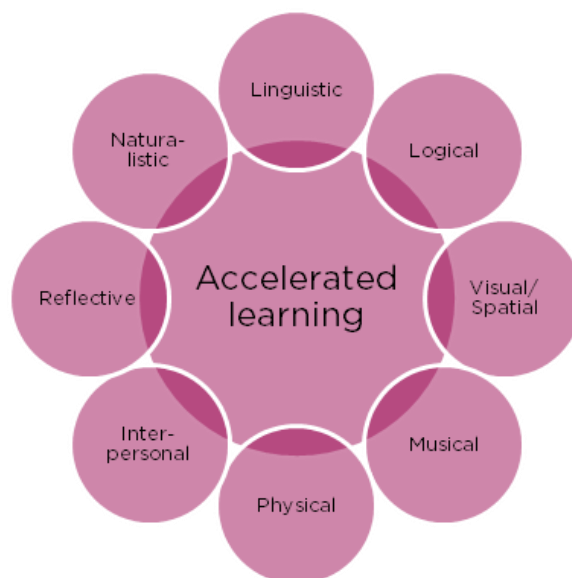


Trappmodellen för informationsöverföring och bearbetning av värderingar och attityder

Vi kompletterar informationen med metoder för att bearbeta deltagarnas värderingar och attityder. Genom väl genomtänkta praktikfall går vi igenom alla steg i inlärningsprocessen. I företagsinterna utbildningar använder vi ofta trappmodellen (se bilden ovan) med träning i den egna verksamheten och uppföljning. För att än mer skräddarsy utbildningen föregås de företagsinterna utbildningarna ofta av besök hos företaget och samråd med våra konsulter med omfattande erfarenhet.

En del av vår styrka är att vi kan erbjuda en komplett lösning för varje företags utbildningsbehov, från operatörsnivå till högsta ledning.

Våra utbildningar bygger på "best practice" från praktiskt arbete i företag där föreläsaren kan ge många exempel från verkligheten. Detta kombineras med teoretisk bakgrund.



Metodiken Accelerated Learning, vilket innebär att lärandet ska stimuleras med alla sinnen, tillämpas till stor del. Utbildningsgruppen ska bestå av max 20 personer, vilket ger föreläsaren möjlighet att aktivera alla deltagare i diskussioner. Genom att teorigenomgångar varvas med aktiviteter och praktikfall ges möjlighet till träning som underlättar inlärandet.

Kontakta oss för mer information:

Tel. 010-459 00 11
www.canea.se
utbildning@canea.se

CANEA – Varaktig framgång

Det finns tre nyckelfaktorer för en framgångsrik förändringsprocess: Kompetens att skapa och driva förändringen. IT-system som styr och stödjer den på rätt sätt. Och relevant kunskap hos dina medarbetare för att kunna upprätthålla den över tid. Vi är unika genom att samla dessa tre faktorer i ett integrerat erbjudande. Det är en viktig anledning till att vi har kunnat leverera fantastiska resultat till hundratals kunder de senaste 20 åren.



CANEA Management – Vi gör er verksamhet bättre!

Vår erfarenhet från mängder av uppdrag visar att det finns värdefulla möjligheter till förbättringar i varje organisation. För att möta allt hårdare krav gäller det att utveckla den egna verksamheten.

Vi har stor erfarenhet av vad som fungerar i verkligheten. Detta finns samlat i vårt eget metodbibliotek, som utgör kärnan i vår kunskaps- och erfarenhetshantering. Utifrån varje uppdragsgivares situation sker en anpassning, så att både helhet och detaljer fungerar i praktiken.

Våra konsulter kännetecknas av insikt i såväl helhet som detaljer i en organisations omvärld, funktion och ledning. De har också en väl utvecklad analytisk läggning samt förmåga att motivera. Pedagogisk förmåga är naturligtvis avgörande då vi lägger stor vikt vid kunskapsöverföring.

CANEA ONE – Integrerad programfamilj!

CANEA ONE är en heltäckande programfamilj för effektiv verksamhetsledning. Systemet möjliggör styrning, genomförande, uppföljning och förbättring av verksamheten tack vare en helt integrerad hantering av strategier, projekt, processer, ärenden och dokument.



CANEA Document

Ett dokumenthanteringssystem som skapar ordning och reda. Hanterar med fördel ett integrerat ledningssystem.



CANEA Workflow

Ett ärendehanteringssystem som låter er designa, driftsätta och följa upp alla typer av arbetsflöden i en och samma lösning.



CANEA Project

Ett omfattande och lättanvänt projekt-, portfölj- och resurshanteringssystem med stöd för alla delar av projektverksamheten.



CANEA Process

En effektiv lösning för modellering, kommunikation, samarbete och förbättring av verksamhetens processer.



CANEA Strategy

Gör det möjligt att aktivera strategin genom smarta funktioner för bland annat målnedbrytning, kommunikation och visualisering.

